

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Український державний університет
науки і технологій

Кафедра «Охорони праці,
цивільної та техногенної безпеки»

Навчально-методичні рекомендації

до виконання **кваліфікаційної роботи** для студентів,
які навчаються за освітньо-науковою програмою «Охорона праці»
другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 263 «Цивільна безпека»
денної форми навчання



УДК 331.45:355.58(072)
Н 15

Упорядники:

А. С. Беліков, М. М. Налісько, К. А. Рибалка, О. В. Пилипенко

Електронний аналог
друкованого видання

Н 15 Навчально-методичні рекомендації до виконання
кваліфікаційної роботи для студентів, які навчаються за освітньо-науковою програмою «Охорона праці» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 263 «Цивільна безпека» денної форми навчання / упоряд. А. С. Беліков, М. М. Налісько, К. А. Рибалка, О. В. Пилипенко ; ННІ Придніпровська державна академія будівництва та архітектури Укр. держ. ун-т науки і технологій. – Дніпро : ННІ «ПДАБА»УДУНТ, 2024. – 42 с.

Навчально-методичні рекомендації призначені для використання студентами денної форми навчання спеціальності 263 «Цивільна безпека» під час виконання кваліфікаційної роботи за освітньо-науковою програмою «Охорона праці».

Навчально-методичні рекомендації містять структуру кваліфікаційної роботи, порядок її розробки та методику виконання.

Іл. 1. Табл. 1. Бібліогр.: 1 назва.

Реєстраційний № 61

© Беліков А. С. та ін., укладання, 2024

© ННІ «ПДАБА» Укр. держ. ун-т науки і технологій, 2024

Зміст

	Вступ	4
1	Строки проведення та основні етапи підготовки і виконання кваліфікаційної роботи	5
2	Вибір теми кваліфікаційної наукової роботи	5
3	Структура та зміст кваліфікаційної роботи	6
3.1	Склад розрахунково-науково-дослідної записки кваліфікаційної роботи	7
3.1.1	Титульний аркуш, завдання, акт перевірки наявності ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи, подання керівника і рецензента	7
3.1.2	Анотація, зміст, перелік умовних позначень, вступ	10
3.1.3	Основна частина роботи	12
3.2	Склад графічної частини кваліфікаційної роботи	15
4	Оформлення кваліфікаційної роботи	16
4.1	Загальна характеристика і принципи процесу написання роботи	16
4.2	Нумерація	17
4.3	Ілюстрації	19
4.4	Таблиці	20
4.5	Формули	20
4.6	Посилання на використані джерела	21
4.7	Додатки	22
5	Захист кваліфікаційної роботи	22
5.1	Отримання дозволу на захист	22
5.2	Захист кваліфікаційної роботи	23
	Список літератури	25
	Додаток А Орієнтовний перелік тем кваліфікаційної роботи	26
	Додаток Б Зразок форми заяви щодо призначення керівника кваліфікаційної роботи	27
	Додаток В Зразок форми титульного аркуша	28
	Додаток Г Зразок форми завдання на кваліфікаційну роботу	29
	Додаток Д Акт перевірки наявності ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи	31
	Додаток Е Шкала оцінки рівня унікальності роботи	32
	Додаток Ж Анотація	33
	Додаток К Зразок форми титульного аркуша на розділ роботи	34
	Додаток Л Зразок форми сторінки пояснювальної записки	35
	Додаток М Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел у роботі з урахуванням ДСТУ 8302:2015	36
	Додаток Н Зразок форми подання	39
	Додаток П Зразок форми рецензії	40

Вступ

Другий (магістерський) рівень вищої освіти відповідає восьмому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає набуття здобувачами вищої освіти здатності до розв'язування задач дослідницького та/або інноваційного характеру у певній галузі професійної діяльності.

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми.

Ступінь магістра здобувається за освітньо-науковою програмою «Охорона праці».

Виконання перерахованих вимог до магістра - науковця контролюється за результатами іспитів, проходження науково-дослідної практики, атестаційного іспиту за спеціальністю та написання кваліфікаційної роботи. Таким чином, якість підготовки фахівця такого рівня підтверджується сукупністю екзаменаційних оцінок, оцінкою за проходження практики та результатами захисту кваліфікаційної роботи.

Виконання роботи магістрами-науковцями зі спеціальності 263 «Цивільна безпека» є заключним етапом підготовки магістрів і має наступне завдання - формування і розвиток науково-дослідної компетентності за допомогою:

- планування дослідження в галузі науки, що відповідає напряму спеціалізованої підготовки магістра;
- бібліографічної роботи із залученням сучасних інформаційних технологій;
- рішення конкретних завдань дослідження;
- вибору методів дослідження (модифікування існуючих і розробка нових) та їх застосування відповідно до завдань конкретного дослідження (по темі кваліфікаційної наукової роботи);
- використання сучасних інформаційних технологій при проведенні наукових досліджень;
- формулювання і рішення завдань, що виникають в ході виконання науково-дослідної роботи;
- обробки отриманих результатів, аналізу і представлення їх у вигляді закінчених науково-дослідних розробок (звіту по науково-дослідній роботі, тез доповідей, наукової статті, кваліфікаційної роботи).

За всі прийняті в кваліфікаційній роботі рішення й достовірність всіх даних відповідає безпосередньо магістр - автор роботи. Кваліфікаційна наукова робота магістрантів є науково-дослідна робота разом з підготовкою магістерського звіту з орієнтацією на дослідження актуальних проблем сучасної науки і практики, що розробляються випускаючою кафедрою, з урахуванням теми магістерської роботи.

Кваліфікаційна робота - випускна робота магістра, на підставі якої Екзаменаційна комісія (ЕК) з атестації здобувачів вищої освіти визначає

ступінь його підготовки до самостійної діяльності та вирішує питання щодо присвоєння йому освітньої кваліфікації магістра з цивільної безпеки.

Навчально-методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи для студентів, які навчаються за освітньо-науковою програмою «Охорона праці» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 263 «Цивільна безпека» денної форми навчання складені відповідно до освітньо-наукової програми «Охорона праці» 2024 року.

1 Строки проведення та основні етапи підготовки і виконання кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна наукова робота здобувача вищої освіти виконується протягом всього періоду навчання в магістратурі.

Організаційно процес написання кваліфікаційної роботи складається з таких етапів:

- *підготовчого*, який починається з вибору студентом теми й отримання індивідуального завдання від керівника кваліфікаційної роботи щодо питань, які необхідно вирішити: ознайомлення зі станом проблеми, збирання фактичних матеріалів, проведення необхідного огляду та аналізу літературних та нормативних джерел тощо;

- *основного*, який реалізовується відповідно до вимог щодо організації наукового дослідження і передбачає на основі вивчення досвіду роботи проведення експерименту чи анкетування, збирання фактичного матеріалу під час науково-дослідної практики, обробка фактичного матеріалу, викладення тексту роботи згідно з її структурою, формулювання висновків та рекомендацій, підготовка публікацій з тематики дослідження;

- *підсумково-оформлювального*, який здійснюється під час проходження практики і завершується оформленням роботи. На цьому етапі робота повинна бути повністю виконана та перевірена керівником роботи;

- *заключного*, який включає отримання Акту перевірки на наявність ознак академічного плагіату, подання керівника та рецензії на кваліфікаційну роботу від кваліфікованого спеціаліста відповідного профілю (за яким виконувалася робота), як правило, з іншої організації або установи, проведення попереднього захисту на кафедрі, одержання позитивного рішення від завідувача кафедри про допуск до захисту, подання роботи до державної екзаменаційної комісії.

2 Вибір теми кваліфікаційної наукової роботи

Кваліфікаційна робота виконується за темою, яку розробляють і щорічно оновлюють викладачі кафедри охорони праці, цивільної та техногенної безпеки (Додаток А).

Вибір теми студентами здійснюється самостійно при обов'язковому узгодженні з керівником. Студент має право сформулювати тему, не передбачену переліком за умови необхідного обґрунтування доцільності її розробки.

Основними критеріями вибору теми кваліфікаційного дослідження є:

- актуальність, елементи новизни і перспективність обраної теми;
- ступінь вивчення теми попередниками;
- наявність доступної для студента і достатньої для розкриття теми джерельної бази;
- можливість виконання теми на кафедрі ОПЦтаТБ;
- зв'язок теми з науковою роботою кафедри;
- можливість отримання від впровадження результатів дослідження науково-освітнього ефекту;
- особисті наукові інтереси студента.

Тема кваліфікаційної роботи повинна бути короткою, окреслювати межі проведення дослідження, відображати мету і відповідати змісту роботи. Допускається доповнення теми підзаголовком розміром не більше 10 слів. У назві не можна вживати скорочення та аббревіатури, потрібно уникати використання ускладненої термінології.

Не допускається починати назву зі слів «Вивчення процесу...», «Дослідження шляхів...», «Розробка і дослідження...», «Деякі питання...», «Матеріали до вивчення...», «До питання...» тощо.

Студент пише заяву (форма наведена в (Додатку Б) на ім'я завідувача кафедри за підписом керівника роботи, потім здаються відповідальному викладачеві кафедри.

Заяви зберігаються на кафедрі та є підтвердженням вибору студентом теми роботи.

3 Структура та зміст кваліфікаційної роботи

Структура кваліфікаційної наукової роботи - це послідовність розташування її основних частин, до яких відносять основний текст (тобто розділи і підрозділи), а також частини її довідково-супровідного апарата.

Кваліфікаційна робота повинна складатися з розрахунково-науково-дослідної записки та додатків з обробки отриманих результатів.

Оформлення матеріалів та захист роботи магістрантом проводиться державною **українською мовою**.

Пояснювальна записка роботи подається у вигляді спеціально підготовленого рукопису в **твердому переплетенні**.

Рекомендований обсяг пояснювальної записки – 70 – 90 сторінок (без додатків), графічної частини – 10 – 12 креслень або плакатів формату А1 (допускають оформлення у більшому форматі) або 10 – 20 слайдів презентації.

Матеріал кваліфікаційної наукової роботи подається у такій послідовності:

- Акт перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційно
- Подання керівника роботи;
- зовнішня Рецензія;



**Акт про плагіат, подання
та рецензія
на кваліфікаційну
роботу **не підшиваються****

- титульний аркуш;
- завдання;
- анотація;
- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);
- вступ;
- основна частина:
 - Розділ 1. Висновки по розділу;
 - Розділ 2. Висновки по розділу;
 - Розділ 3. Висновки по розділу;
 - Розділ 4. Висновки по розділу;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

Кожний структурний елемент (розділ) починається з нової сторінки (Додаток К).

Використання сучасних програмних продуктів при виконанні роботи є обов'язковим.

3.1 Склад розрахунково-науково-дослідної записки кваліфікаційної роботи

3.1.1 Титульний аркуш, завдання, акт перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи, подання керівника і рецензента

Титульний аркуш (Додаток В). Студент вказує тему кваліфікаційної роботи (яка повинна точно співпадати з назвою в наказі), своє прізвище, ім'я, а також прізвище та ім'я керівника. Автор кваліфікаційної роботи та його керівник ставлять підписи на титульному аркуші.

Завдання на кваліфікаційну роботу (Додаток Г). Завдання готується керівником роботи та затверджується завідувачем кафедри. Завіряється підписом керівника, здобувача вищої освіти та завідувача кафедри. Одночасно з завданням на роботу узгоджується і графік її виконання.

Допуск магістранта до захисту роботи завідувач кафедри здійснює на підставі: висновків за результатами попереднього захисту роботи, ознайомлення з анотацією роботи, наявності акту перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи, подання наукового керівника та зовнішньої рецензії, а також за підсумками співбесіди з магістрантом.

Акт перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи (Додаток Д) *не підшивається* в кваліфікаційну роботу.

Перевірка рукопису кваліфікаційної роботи проводиться відповідно до Положення про порядок перевірки академічних текстів на плагіат в Українському державному університеті науки і технологій.

Роботу на академічний плагіат проводиться програмним комплексом (Системою) для порівняльного аналізу текстових документів на предмет наявності збігів / ідентичності / схожості порівняно із текстами, що розміщені в Інтернеті, репозитаріях, базах даних тощо.

Процедура перевірки на наявність академічного плагіату у кваліфікаційній роботі (КР) здобувачів вищої освіти передбачає:

- етап (перший) самоперевірки студентом власної КР з власноручно підписаним засвідченням відсутності у ній академічного плагіату: «Засвідчую, що у цій роботі немає запозичень з праць інших авторів без відповідних посилань»;

- етап (другий) перевірки КР на наявність ознак академічного плагіату із застосуванням визначеної в Університеті Системи відповідальним викладачем кафедри охорони праці, цивільної та техногенної безпеки;

- етап (третій) перевірки КР керівником з обов'язковим зазначенням у відгуку результатів другого етапу перевірки та письмовим висновком щодо відсутності ознак академічного плагіату та наявності посилань на усі запозичені матеріали інших авторів та усі джерела, інформація з яких була використана під час виконання роботи.

За результатами перевірки КР із застосуванням Системи має бути визначено рівень унікальності роботи (твору) (РУТ).

Перевірці з використанням Системи підлягають **розділи КР**, які визначені протокольним рішенням відповідної Групи забезпечення якості освітньої програми (ГЗЯОП). Студент (автор кваліфікаційної роботи) в термін не пізніше 10 календарних днів перед засіданням ЕК готує файл з розділами КР у форматі, прийнятному для перевірки на плагіат: *.doc, *.docx, *.rtf, *.pdf (з можливістю розпізнавання) та подає його відповідальному викладачеві (відповідальній особі) кафедри.

Рівень унікальності кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти повинен складати не менше 50%, в іншому випадку (рівень унікальності нижче аніж 50%) робота є неприйнятною до захисту та потребує переробки.

За результатами перевірки оформлюється Акт перевірки (Додаток Д), який підписують відповідальний викладач та студент-автор КР.

Якщо результати перевірки є позитивними (значення РУТ дорівнює або перевищує РУТ1), то з урахуванням експертної оцінки керівника щодо відсутності в роботі ознак академічного плагіату КР допускається до захисту. Акт перевірки долучається до супровідних матеріалів кваліфікаційної роботи.

Якщо результати перевірки є негативними (значення РУТ є меншим за РУТ1, але перевищує РУТ2) КР повертається студенту-автору для переробки.

Підписаний відповідальним викладачем та студентом-автором Акт перевірки залишається у відповідального викладача.

Після переробки КР відповідальний викладач здійснює повторну перевірку КР.

За умов позитивного результату перевірки (значення РУТ дорівнює або перевищує РУТ1) КР допускається до захисту. Акт повторної перевірки долучається до супровідних матеріалів КР.

За умов негативного результату повторної перевірки (значення РУТ є меншим за РУТ1) обидва Акти (первинний та повторний) передаються відповідальним викладачем завідувачу кафедри для розгляду на засіданні кафедри і прийняття рішення щодо недопущення КР до захисту в Екзаменаційній комісії.

Рішення кафедри щодо допущення / недопущення КР до захисту в Екзаменаційній комісії через негативний результат перевірки КР з використанням Системи ухвалюється на підставі аналізу виявлених у КР текстових збігів та запозичень, коректності цитувань, наявності або відсутності фактів фабрикації або фальсифікації даних. Про дату засідання кафедри студент-автор має бути завчасно попереджений. Якщо студент-автор не з'явився на засідання кафедри, питання розглядається за його відсутності.

У випадку незгоди з рішенням випускової кафедри про недопущення КР до захисту студент-автор КР має право подати апеляцію на ім'я декана відповідного факультету не пізніше 2 робочих днів після ухвалення такого рішення.

Плагіат – оприлюднення (опублікування) повністю або частково, чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору [7].

Академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства [7].

Подання керівника (Додаток Н). Керівник у поданні відображає більш значні моменти роботи, новизну і досконалість методів дослідження, використання інженерних сучасних методів, оригінальність висновків і рекомендацій. Також оцінку отримує якість оформлення і логічне викладення матеріалу. Керівник повинен вказати і на недоліки роботи, лише після цього допускає до захисту (або не допускає із зазначенням причин і недоліків роботи) і виставляє підсумкову оцінку.

Рецензія (Додаток П). Рецензент, як представник зовнішньої наукової або виробничої структури, дає аргументований висновок, який включає оцінку таких параметрів:

- ступінь реальності роботи в цілому чи окремих її частин;
- актуальність і проблеми щодо обраної теми наукової роботи;
- досконале вивчення нормативних документів з обраної теми проекту;
- вміння використовувати статистичний матеріал, будувати таблиці, ілюстрації;
- позитивні сторони роботи;
- оцінка якості виконання пояснювальної записки та графічного матеріалу (презентації);
- недоліки в розрахунках, графічному матеріалі, висновках і т.п.;
- ступінь відповідності оформлення роботи стандартам;

- висновок рецензента про можливість присвоєння здобувачу вищої освіти кваліфікації.

У рецензії повинна бути вказана реальна практична цінність роботи для виробництва, наявність самостійних оригінальних рішень, недоліки кваліфікаційної роботи, загальна бальна оцінка роботи («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

У рецензії необхідно вказати посаду і місце роботи рецензента, його підпис потрібно підтвердити печаткою організації, в якій він працює.

3.1.2 Анотація, зміст, перелік умовних позначень, вступ

Анотація (1-2 сторінки). В анотації мають бути стисло представлені основні *результати дослідження* із зазначенням *наукової новизни* та за наявності *практичного значення*.

В анотації також вказуються:

прізвище та ініціали студента;

назва роботи;

спеціальність (шифр і назва);

найменування вищого навчального закладу у якому (якій) здійснювалася підготовка та захист роботи;

місто, рік.

Зразок анотації наведено у додатку Ж.

Наприкінці анотації наводяться ключові слова. Сукупність ключових слів повинна відповідати основному змісту роботи та відображати тематику дослідження. Кількість ключових слів становить від 5 до 15. Ключові слова подають у називному відмінку, друкують в рядок через кому.

Після ключових слів наводиться список публікацій автора за темою роботи (не менше двох публікацій).

Зміст розташовують безпосередньо після анотації, починаючи з нової сторінки. Він містить: вступ, послідовно перелічені назви всіх розділів, підрозділів, пунктів і підпунктів (якщо вони мають заголовки), загальні висновки, список використаних джерел, назви додатків і номери сторінок, з яких починаються розділи.

Перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів подається (за необхідності) у вигляді окремого списку.

Терміни, скорочення, символи, позначення і таке інше, які повторюються не більше двох разів, до переліку не вносяться, а розшифровка таких, що внесені до переліку, наводиться у тексті при їх першому згадуванні.

Перелік треба друкувати двома колонками, в яких зліва за абеткою наводять, наприклад, скорочення, справа - їх детальне розшифрування.

Вступ (2-3 сторінки). У вступі подається загальна характеристика роботи, а саме:

обґрунтування вибору теми дослідження (висвітлюється зв'язок теми роботи із сучасними дослідженнями у відповідній галузі знань шляхом критичного аналізу з визначенням сутності наукової проблеми або завдання);

- *об'єкт дослідження;*

Об'єкт дослідження – процес або явище, що породжує проблемну ситуацію і обране для визначення.

- *предмет дослідження;*

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта – саме на ньому повинна бути спрямована увага, оскільки він визначає тему кваліфікаційної роботи.

- *мета роботи;*

Мета – це запланований результат дослідження. Виконуючи наукову роботу слід пам'ятати, що «метою будь-якої наукової праці ... є виявлення нових фактів, висновків, рекомендацій, закономірностей або ж уточнення відомих раніше, але недостатньо досліджених».

Отримати заплановані результати, поступово досягти поставленої мети можна шляхом її деталізації у вигляді певної програми цілеспрямованих дій – задач дослідження.

- *завдання дослідження;*

Зазначаються конкретні завдання з окремих частин роботи, послідовність і зміст яких визначають фактично майбутню структуру роботи. Формулювання цих завдань має бути в наказовій формі, тобто починатися зі слів: «Провести аналіз...», «Обґрунтувати...», «Дослідити...», «Визначити...», «Оптимізувати...», «Розробити...» тощо;

Завдання дослідження передбачають такі елементи:

– вирішення певних теоретичних питань, які входять у загальну проблему дослідження (наприклад, виявлення сутності понять, явищ, процесів, подальше вдосконалення їх вирішення, розробка ознак, рівнів функціонування, критеріїв ефективності, принципів та умов застосування тощо);

– всебічне (при необхідності й експериментальне) вивчення практики вирішення певної проблеми, виявлення її типового стану, вад і труднощів, їх причин, типових особливостей передового досвіду (таке вивчення дозволяє уточнити, перевірити ті дані, які опубліковані в спеціальних неперіодичних і періодичних виданнях, підняти їх на рівень наукових фактів, обґрунтованих у процесі спеціального дослідження);

– обґрунтування необхідної системи заходів щодо вирішення певної проблеми;

– експериментальна перевірка запропонованої системи заходів відносно відповідності її критеріям оптимальності, тобто досягнення максимально важливих у відповідних умовах результатів вирішення цих проблем при певних затратах часу і зусиль;

– розробка методичних рекомендацій та пропозицій щодо використання результатів дослідження у практиці роботи відповідних установ (організацій).

- *методи дослідження;*

Подають перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Відмічають, що саме досліджувалось тим чи іншим методом. Це дає змогу пересвідчитись у логічності та прийнятності вибору саме цих методів.

- *наукова новизна одержаних результатів;*

Подають коротку анотацію нових наукових положень (рішень), запропонованих магістрантом особисто. Необхідно показати відмінність одержаних результатів від відомих раніше, описати ступінь новизни (уперше одержано, удосконалено, отримало подальший розвиток). Не можна вдаватись до викладу наукового положення у вигляді анотації, коли просто констатують, що в роботі зроблено, а сутності і новизни положення з викладеного виявити не можливо.

До цього пункту не можна включати опис нових прикладних результатів, отриманих у вигляді способів, пристроїв, методик, схем та алгоритмів.

- *особистий внесок студента;*

У випадку використання в роботі ідей або розробок, що належать співавторам, разом із якими були опубліковані наукові праці, здобувач магістерського ступеню повинен відзначити цей факт у роботі із зазначенням особистого внеску в ці праці або розробки.

- *апробація результатів роботи;*

Вказується, на яких наукових конференціях, семінарах оприлюднені результати досліджень, що включені до роботи.

- *практичне значення одержаних результатів;*

Необхідно подати відомості про практичне застосування одержаних результатів або рекомендацій щодо їх застосування. Відзначаючи практичну цінність отриманих результатів необхідно подати інформацію щодо ступеню їх готовності до використання на виробництві та в закладах освіти.

У процесі впровадження результатів досліджень необхідно подати короткі відомості із зазначенням назв організації, в якій здійснювалась реалізація, форм реалізації та реквізитів відповідних документів.

- *публікації;*

Зазначається, в яких статтях у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах і тезах конференцій, патентах опубліковані результати роботи.

3.1.3 Основна частина роботи

Основна частина роботи складається з розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів. **Кожний розділ** починають з **нової сторінки**, тобто титульного аркуша з великим штампом (Додаток К). **Текст розділу** подається на листах з **маленьким штампом** (Додаток Л).

Рекомендується наявність 3-4 розділів, приблизно однакових за обсягом. Назва та кількість кожного розділу визначається індивідуально за узгодженням керівника роботи. Кожний розділ кваліфікаційної роботи повинен закінчуватися короткими **висновками**.

Далі, надається орієнтовні назва та зміст розділів.

Розділ 1. «Аналіз стану питання...» або «Сучасний стан проблеми ...».

У ньому рекомендовано розкрити стан теоретичних напрацювань з обраної теми, проаналізувати існуючі різноманітні погляди (в тому числі власні) на ті

чи інші аспекти, виявити невирішені проблеми, які потребують розв'язання в теоретичному, методичному та прикладному плані. Важливе місце в даному розділі посідає викладення методик аналізу визначених проблем, які будуть використовуватись у наступних частинах роботи.

Автор має продемонструвати свою обізнаність щодо організації та втілення питань цивільної безпеки на підприємствах будівельної галузі та інших галузей нашої країни, методами оцінки цивільної безпеки і на основі їх критичного огляду обґрунтувати вибір найпридатнішого для обраного напрямку дослідження.

У першу чергу необхідно розкрити економічну та технічну сутність обраного для дослідження об'єкту оцінки. Обґрунтовується система показників, характеристика та класифікація, порядок оцінки та формування узагальнюючих даних.

Надається аналіз стану виробничого травматизму та професійної захворюваності в Україні та окремо по галузі нагляду до якого відноситься об'єкт дослідження. Причини та події, що викликають нещасні випадки на виробництві тощо.

У цьому ж розділі необхідно провести аналіз діючих нормативних документів та огляд спеціальної літератури з обраної теми.

Аналітичний огляд являє собою результати аналізу інформації, представленої в науково-технічній літературі з обраної теми роботи. Рекомендується виконати аналіз 20-40 літературних джерел, якщо джерела періодичного видання, то за останні 5-7 років. На основі інформації, представленої в літературних джерелах, слід, по-перше, проаналізувати методи математичного моделювання, по-друге, методи експериментальних досліджень, які використовують для вивчення даного студентом-магістрантом об'єкта досліджень, по-третє, наявні технічних рішень з розглянутої проблеми. Бажано провести класифікацію розглянутих методів і підходів.

Розділ 1 кваліфікаційної роботи рекомендовано складати з 3-4 підрозділів.

За результатами першого розділу формують задачі досліджень.

Розділ 2 «Характеристика об'єкта та методів дослідження».

Розділ повинен містити загальні відомості про об'єкт дослідження: архітектурно-планувальне рішення, архітектурно-конструктивне рішення, генеральний план, вид економічної діяльності підприємства, напрями ведення господарської діяльності на підприємстві та інше. Тобто у кожній кваліфікаційній роботі склад загальних відомостей об'єкту дослідження встановлюється індивідуально залежно від обраної теми і оформлюється у вигляді окремих графічних (генеральний план, фасади об'єкту, плани поверхів, плани розташування обладнання, схеми функціонального використання приміщень та ін.), табличних та текстових матеріалів.

Студент наводить методи вирішення завдань дослідження (методи експериментальних досліджень, чисельного експерименту або математичного моделювання, методи теорії ймовірності і математичної статистики та інші) та

їхні порівняльні оцінки та обґрунтовано визначається з методами, які буде використовувати для вирішення завдань роботи.

У теоретичних роботах розкривають методи розрахунків, гіпотези, що розглядаються, в експериментальних – принципи дії й характеристики розробленої апаратури, оцінки похибок вимірювань.

Розділ 2 кваліфікаційної роботи рекомендовано складати з 3-4 підрозділів.

За результати другого розділу короткі висновки.

Розділ 3 «Дослідження рівня безпеки....» або «Експериментальне дослідження об'єкта, процесу та аналіз отриманих результатів»

У цьому розділі наводяться результати досліджень із зазначенням нового, що вносить автор у розробку проблеми. Оцінюється повнота вирішення поставлених задач, достовірність отриманих результатів (характеристик, параметрів), порівняння їх з аналогічними результатами попередніх проектних рішень або розрахунковими даними. Обробка отриманої інформації виконується з використанням прикладного програмного забезпечення (Excel, статистичні пакети тощо).

Розділ повинен бути максимально насиченим фактичною інформацією (таблиці, графіки, діаграми, схеми), що відображають відповідні результати дослідження. Після кожної таблиці необхідно давати пояснювальний текст, але він не повинен переказувати цифрові дані таблиці. У тексті слід дати аналіз поміщених в таблиці матеріалів і відмітити наявні тенденції, закономірності.

Студент повинен дати по можливості поглиблений науковий аналіз отриманих результатів порівняно з аналогічними даними інших авторів. У разі розбіжності із загальноприйнятими результатами необхідно аргументовано висловити свою точку зору з цього питання.

Закінчується розділ техніко-економічним обґрунтуванням ефективності розроблених рішень, які повинні бути оформлені у вигляді окремої зведеної таблиці.

Розділ завершується висновками.

Розділ 4 посвячений практичному використанню розроблених магістрантом пропозицій на прикладі конкретних матеріалів роботи.

Висновки – (2–3 сторінки). Це заключна частина роботи. Вона містить стислий конкретний виклад результатів аналізу, пропозицій, що зроблені особисто студентом для покращення стану об'єкта дослідження. Висновки мають бути чіткими, короткими, конкретними і не мають бути переобтяжені цифровим матеріалом. Їх необхідно писати у вигляді тез, за пунктами, в послідовності відповідно до порядку виконання роботи.

Висновки повинні містити:

- оцінку повноти поставлених завдань;
- оцінку рівня проведених науково-практичних досліджень;
- рекомендації по подоланню проблем, що виникли в ході проведення наукових досліджень;
- оцінку можливості використання результатів науково-практичних досліджень в науково-дослідній роботі і випускній кваліфікаційній роботі.

Список використаних джерел містить перелік підручників, монографій, періодичних видань, методичних матеріалів, нормативних документів та інших джерел, на які є посилання в тексті роботи.

Список використаних джерел формується одним із таких способів:

- у порядку появи посилань у тексті;
- в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Бібліографічний опис джерел складають відповідно до чинного стандарту з бібліотечної та видавничої справи, ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» (Додаток М).

Список літератури повинен містити не менше 30-40 джерел.

Додатки (за необхідністю) містять допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття роботи:

- роздруковані у форматі А4 слайди (за умови оформлення графічної частини у вигляді електронної презентації);
- проміжні формули і розрахунки;
- таблиці допоміжних цифрових даних;
- протоколи та акти випробувань, впровадження, розрахунки економічного ефекту, листи підтримки результатів роботи;
- інструкції та методики, опис алгоритмів, які не є основними результатами роботи, описи і тексти програм розв'язання задач за допомогою електронно-обчислювальних засобів, які розроблено у процесі виконання роботи;
- ілюстрації допоміжного характеру;
- інші дані та матеріали.

3.2 Склад графічної частини кваліфікаційної роботи

Графічна частина, за рішенням кафедри, може бути представлена на захисті кваліфікаційної роботи у вигляді креслень або плакатів формату А1 - 10 - 12 аркушів або 10 – 20 слайдів електронної презентації, друк якої є обов'язковою вимогою для кожного з членів ЕК. Наявність електронної презентації не виключає необхідність включення графічного матеріалу, а саме креслень, графіків, схем, діаграм, таблиць, малюнків та іншого ілюстративного матеріалу в розрахунково-пояснювальну записку на паперовому носії.

Графічна частина повинна відображати сутність усіх аспектів, які розглядалися під час написання кваліфікаційної роботи та бути допоміжним матеріалом до доповіді магістра на захисті.

4 Оформлення кваліфікаційної роботи

4.1 Загальна характеристика і принципи процесу написання роботи

Кваліфікаційна робота магістра оформляється відповідно до державного стандарту України ДСТУ 3008:2015 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення» та вимог до оформлення дисертації, що затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2017 № 40.

Кваліфікаційна наукова робота повинна мати обсяг 70 – 90 сторінок тексту в комп'ютерному наборі та подається до захисту державною мовою.

Стиль роботи має бути науковим, чітким, без ліричних і емоційних відступів, орфографічних і граматичних помилок. Послідовність викладення матеріалу має бути логічною. При використанні матеріалів з літературних джерел необхідно правильно їх оформляти. Неприпустимо без посилань і цитування використовувати матеріали з джерел літератури Інтернету. Відповідальність за це несе автор магістерської роботи, а її керівник повинен вказати на це в разі виявлення.

Текст роботи друкують за допомогою принтера з однієї сторони білого формату А4 (210×297 мм) залишаючи поля таких розмірів: ліве - не менше 20 - 25 мм, праве - не менше 10 мм, верхнє - не менше 20 мм, нижнє - не менше 20 мм.

За необхідністю допускається подати таблиці й ілюстрації на аркушах формату А3 (297 × 420 мм).

Шрифт друку повинен бути чітким, стрічка — чорного кольору середньої жирності. Щільність тексту роботи – однакова. Міжрядковий інтервал 1,5. Шрифт текстового редактора Word - Times New Roman, звичайного написання, розмір шрифту – 14, . Абзацний відступ – 1,25 см.

Помилки, описки, графічні неточності можна виправляти підчищенням або зафарбуванням білою фарбою та нанесенням на тому ж місці або між рядками виправленого тексту (фрагменту рисунка) машинописним способом. Дopusкається не більше одного виправлення на одній сторінці.

Текст основної частини науково-дослідної роботи поділяють на розділи, підрозділи, пункти та підпункти.

Заголовки структурних частин роботи («АНОТАЦІЯ», «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «ДОДАТКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ») друкують великими літерами симетрично набору, жирним написанням шрифту.

Заголовки розділів основної частини роботи «**РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ**» друкують окремо великими літерами, жирним написанням шрифту, посередині сторінки на листі з великим штампом (Додаток К).

Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу жирним написанням шрифту. Крапку в кінці заголовка розділів, підрозділів *не ставлять*. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Заголовки пунктів друкують

маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу в підбір до тексту. У цьому випадку в кінці заголовка ставиться крапка.

Відстань між заголовком структурних частин (за винятком заголовка пункту) та текстом повинна дорівнювати 2-3 інтервали, міжрядковий інтервал 1,0.

Відстань між назвою підрозділу, попереднім та подальшим текстом має бути не менша, ніж два рядки.

Не допускається розміщувати назву розділу, підрозділу, а також пункту й підпункту в нижній частині аркуша, якщо після неї розміщено лише один рядок тексту або жодного.

Кожний розділ роботи треба починати з нової сторінки.

До загального обсягу роботи не входять титульний аркуш, завдання на роботу, довідка про плагіат, анотація, зміст, перелік умовних позначень, додатки та список використаних джерел. Але всі сторінки зазначених елементів роботи підлягають суцільній нумерації.

Якщо автор роботи має бажання виділити окреме положення в тексті (слово, фраза, речення), можна використовувати жирний шрифт, підкреслити, або скористатися *курсивом*.

4.2 Нумерація

Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів, рисунків (малюнків), таблиць, формул проставляють арабськими цифрами без знака №, додержуючись наскрізної нумерації впродовж усього тексту роботи.

Сторінки розрахунково-пояснювальної записки в обов'язковому порядку повинні мати наскрізну нумерацію. Першою є титульна сторінка, другою і третьою – сторінки завдання кваліфікаційної роботи, четвертою – сторінка анотації (реферату).

Номера сторінок на них не ставляться. Далі йдуть сторінки змісту і тексту самої пояснювальної записки, які нумерують порядковими арабськими цифрами, починаючи з номера 5, де номер кожної сторінки проставляють у її правому нижньому кутку. Крапка після цифри не ставиться.

Такі структурні частини роботи, як «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» не мають порядкового номера. Тобто **не можна** друкувати: «1. ВСТУП» або «РОЗДІЛ 6. ВИСНОВКИ». Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу, тобто «**РОЗДІЛ 1**».

Розділи роботи повинні мати порядкову нумерацію в межах викладення суті роботи і позначатися арабськими цифрами без крапки, наприклад: 1, 2, 3 і т.д.

Підрозділи як складові частини розділу нумерують у межах кожного розділу окремо. Номер підрозділу складається з номера відповідного розділу та номера підрозділу, відокремлених крапкою. Після номера підрозділу крапку не ставлять, наприклад, 1.1, 1.2 тощо.

Пункти нумерують арабськими цифрами в межах кожного розділу або підрозділу. Номер пункту складається з номера розділу та порядкового номера пункту, або з номера розділу, порядкового номера підрозділу та порядкового номера пункту, які відокремлюють крапкою. Після номера пункту крапку не ставлять, наприклад, 1.1, 1.2 або 1.1.1, 1.1.2 тощо. Якщо текст поділяють лише на пункти, їх слід нумерувати, крім додатків, порядковими номерами.

Підпункти нумерують у межах кожного пункту за такими ж правилами, як пункти.

Усі графічні матеріали проекту (ескізи, діаграми, графіки, схеми, фотографії, рисунки, кресленики тощо) повинні мати однаковий підпис «Рисунок». Рисунок подають одразу після тексту, де вперше посилаються на нього, або якнайближче до нього на наступній сторінці, а за потреби — в додатках до проекту.

Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: «Рисунок 1.2» (другий рисунок першого розділу). Назва рисунка має відображати його зміст, бути конкретною та стислою. Якщо з тексту проекту зрозуміло зміст рисунка, його назву можна не наводити. За потреби пояснювальні дані до рисунка подають безпосередньо після графічного матеріалу перед назвою рисунка. **Назву рисунка друкують з великої літери та розміщують під ним посередині рядка**, наприклад, «Рисунок 2.1 — Схема робочого місця безпечної роботи обладнання».

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) в межах розділу.

Назву таблиці друкують з великої літери і розміщують над таблицею з абзацного відступу. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 1.2» (друга таблиця першого розділу).

Якщо в розділі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами.

Якщо рядки або колонки таблиці виходять за межі формату сторінки, таблицю поділяють на частини, розміщуючи одну частину під іншою або поруч, чи переносять частину таблиці на наступну сторінку. У кожній частині таблиці повторюють її головку та боковик. У разі поділу таблиці на частини дозволено її головку чи боковик замінити відповідно номерами колонок або рядків, нумеруючи їх арабськими цифрами в першій частині таблиці. Слово «Таблиця» подають лише один раз над першою частиною таблиці. Над іншими частинами таблиці з абзацного відступу друкують «Продовження таблиці» або «Кінець таблиці ____» без повторення її назви.

Формули в дипломному проекті (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Номери формул пишуть біля правого берега аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) – перша формула третього розділу.

Примітки до тексту і таблиць, в яких наводять довідкові та пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному

аркуші кілька, то після слова «Примітки» ставлять двокрапку, наприклад:

Примітки:

1....

2....

Якщо є одна примітка, то її не нумерують і після слова «Примітка» ставлять крапку.

4.3 Ілюстрації

Ілюструють кваліфікаційні роботи, виходячи із певного загального задуму, за ретельно продуманим тематичним планом, що допомагає уникнути ілюстрацій випадкових, пов'язаних із другорядними деталями тексту і запобігти невиправданним пропускам ілюстрацій до найважливіших тем. Кожна ілюстрація має відповідати тексту, а текст – ілюстрації.

Назви ілюстрацій розміщують після їх номерів. За необхідності ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий підпис).

Підпис під ілюстрацією зазвичай має чотири основних елементи:

- найменування графічного сюжету, що позначається «Рисунок»;
- порядковий номер ілюстрації, який вказується без знаку номера арабськими цифрами;
- тематичний заголовок ілюстрації, що містить текст із якомога стислою характеристикою зображеного;
- експлікацію, яка будується так: деталі сюжету позначають цифрами, які виносять у підпис, супроводжуючи їх текстом. Треба зазначити, що експлікація не замінює загального найменування сюжету, а лише пояснює його.

Приклад:

Рисунок 1.24 Улаштування штучного заземлювача:

- 1 – вертикальні електроди;
- 2 – горизонтальний електрод;
- 3 – заземлювальний провідник.

Основними видами ілюстративного матеріалу в кваліфікаційній роботі є: схема, фотографія, діаграма і графік.

Не варто оформлювати посилання на ілюстрації як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. У тому місці, де викладається тема, пов'язана з ілюстрацією, і де читачеві треба вказати на неї, розміщують посилання у вигляді виразу в круглих дужках «(рис. 3.1.)» або зворот типу: «...як це видно з рисунка 3.1» або «... як це показано на рисунку 3.1».

4.4 Таблиці

Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлятися у вигляді таблиць.

Приклад побудови таблиці



Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Висота рядків повинна бути не меншою 8 мм. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.

4.5 Формули

Формули розташовують безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються, посередині сторінки. Рекомендовані розміри математичних формул подано на рисунку 4.1.

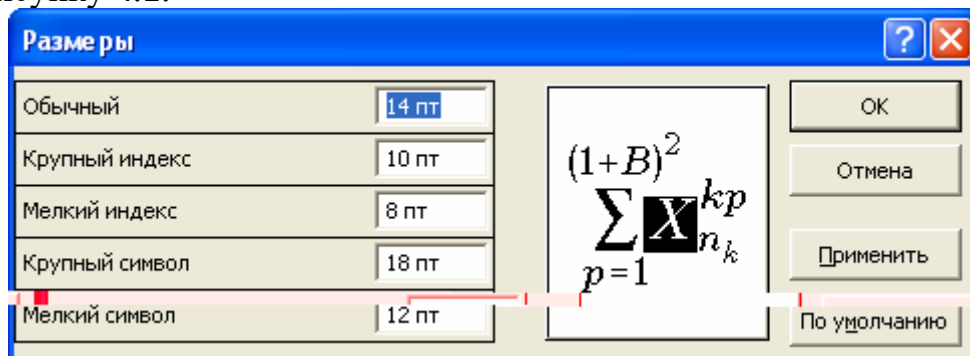


Рисунок 4.1 Розміри символів та індексів у формулах

Порядкові номери позначають арабськими цифрами в круглих дужках біля правого поля сторінки без крапок від формули до її номера. Номер, який не вміщується у рядку з формулою, переносять у наступний нижче формули. Номер формули при її перенесенні вміщують на рівні останнього рядка. Номер формули-дроби подають на рівні основної горизонтальної риски формули.

Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилання в подальшому тексті. Інші нумерувати не рекомендується.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою і в тій послідовності, в якій вони подані у

формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки.

Наприклад:

$$Bp = \frac{OB}{\text{Чр}} \quad (4.1)$$

де Bp – середньорічний виробіток одного робітника;

OB – обсяг виробництва;

Чр – середньооблікова чисельність робітників.

Рівняння і формули повинні бути відокремлені від тексту. Вище і нижче кожної формули залишають інтервал, що становить не менше одного рядка. Якщо рівняння не вміщується в один рядок, його переносять після знака рівності (=), або після знаків плюс (+), мінус (-), множення (х).

Розділовими знаками між формулами, котрі йдуть одна під одною і не відокремлені текстом, можуть бути кома або крапка з комою безпосередньо за формулою до її номера.

Наприклад:

$$Pr = Pm + Pz + Pv + Pu + Pc + Pi, \quad (4.1)$$

$$Pc = Pr + Pv + Pn + Pk + Pt + Pi \quad (4.2)$$

4.6 Посилання на використані джерела

При написанні кваліфікаційної роботи студент повинен посилатися на джерела, матеріали або окремі результати з яких наводяться в роботі, або на ідеях і висновках яких розроблюються проблеми, задачі, питання, вивченню яких присвячена робота. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність наданої інформації. Якщо використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке є посилання в магістерській роботі.

Посилання у тексті роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1–7]...».

Посилання на ілюстрації магістерської роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад, «рис. 1.2».

Посилання на формули магістерської роботи вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці магістерської роботи повинні бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено, наприклад: «... у табл. 1.2».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3».

4.7 Додатки

Додатки розміщують у порядку появи посилань у тексті магістерської роботи.

Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. Праворуч відносно сторінки малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток _____» і велика літера, що позначає додаток.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої посередині рядка, жирним шрифтом.

Додатки слід позначати послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад, «Додаток А», «Додаток Б». Один додаток позначається як додаток А.

Текст кожного додатка за необхідності може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад, А.2. – другий розділ додатка А; В.3.1. – перший підрозділ третього розділу додатка В.

Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д.1.2. – другий рисунок першого розділу додатка Д; формула (А.1.) – перша формула додатка А.

5 Захист кваліфікаційної роботи

5.1 Отримання дозволу на захист

Отримання дозволу на захист є обов'язковим етапом процесу дипломування. Завідувач кафедри на підставі ознайомлення з напрацюваннями студента приймає рішення про дозвіл, або відмову у дозволі студентові на захист роботи.

Кваліфікаційна робота до захисту не допускається якщо:

1. представлена керівнику на перевірку або на будь-який подальший етап проходження з порушенням термінів, встановлених регламентом;
2. написана на тему, що не була своєчасно затверджена наказом по академії;
3. виконана не самостійно;
4. структура не відповідає вимогам;
5. зміст роботи не розкриває її теми;
6. робота не переплетена у тверду обкладинку;
7. робота недбало оформлена;
8. відсутній акт перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи або результати перевірки КР на наявність ознак академічного плагіату є негативними;

9. відсутня рецензія;
10. відсутнє подання керівника.

План захисту роботи затверджується завідувачем кафедри. На кожний день захисту, що вказаний у плані, формується перелік студентів.

Захист проходить у відповідності до списку. Магістр відсторонюється від захисту у випадку запізнення без поважних причин. За рішенням голови екзаменаційної комісії з атестації здобувачів вищої освіти захист може бути перенесено на наступний день.

5.2 Захист кваліфікаційної роботи

Захист роботи здійснюється студентом перед Екзаменаційною комісією з атестації здобувачів вищої освіти (ЕК) на відкритому засіданні. Тези доповіді студент готує заздалегідь.

Захист роботи розпочинається з доповіді, в якій студент має розкрити:

- актуальність обраної теми;
- структуру роботи;
- об'єкт і предмет дослідження;
- мета та завдання дослідження;
- результати дослідження, аналізу, обґрунтування ефективності проекту, розробка напрямків його реалізації (рекомендується витратити не менше 70 % часу, відведеного для доповіді).

Під час доповіді необхідно звертати увагу членів комісії на графічний (презентаційний) матеріал роботи, коротко пояснюючи його зміст.

Після доповіді зачитуються подання керівника і рецензія.

Члени ЕК, присутні на захисті, можуть ставити студенту запитання з метою визначення рівня його спеціальної підготовки.

Під час захисту ведеться протокол засідання ЕК. Окремо відзначається думка членів ЕК про наукову та практичну цінність і рекомендації щодо використання пропозицій автора.

У процесі визначення оцінки враховується наступне:

- актуальність обраної теми;
- чіткість формування мети і завдань роботи;
- структура і логіка побудови плану роботи;
- якість і глибина теоретико - методичного та практичного аналізу проблем;
- наявність критичного огляду літературних джерел;
- системність та глибина аналізу матеріалів організації;
- актуальність та обґрунтованість заходів, що пропонуються для підвищення ефективності управління проектом (об'єкта дослідження);
- дотримання вимог до оформлення кваліфікаційної роботи ;
- наявність та інформаційна змістовність графічної частини для захисту роботи;
- змістовність доповіді магістра про основні результати дослідження;

- правильність та чіткість відповідей на запитання членів ДЕК;
- зауваження і пропозиції, що містить зовнішня рецензія та подання керівника.

Після обговорення підсумків захисту на закритому засіданні ЕК виносяться рішення і голова ЕК оголошує результати захисту роботи. У разі незгоди між членами ЕК думка голови є вирішальною. Рішення комісії оголошується її головою в день захисту роботи.

Студенти, які не виконали кваліфікаційну роботу у встановлений термін, або одержали під час захисту незадовільні оцінки, відраховуються.

Після захисту матеріали кваліфікаційної роботи передаються на зберігання до архіву.

Таблиця 5.1

Критерії оцінювання кваліфікаційної роботи

Національна шкала	Бали	Пояснення
5	90-100	Робота є бездоганною в усіх відношеннях і має практичне значення або містить елементи наукової новизни, доповідь логічна і стисла, проголошена вільно зі знанням справи, відзиви і рецензії позитивні, відповіді на запитання членів ДЕК правильні
4	75-89	Тему роботи розкрито, але є окремі недоліки непринципового характеру: в теоретичній частині поверхово проаналізовані літературні джерела; елементи новизни та практичного значення чітко не наведені; недостатньо використані інформаційні матеріали; є окремі зауваження в рецензії та відзивах; доповідь логічна, проголошена вільно; відповіді на запитання членів ДЕК взагалі правильні; робота оформлена у межах вимог
3	60-74	Тема роботи в основному розкрита, але нечітко сформульована мета роботи: теоретичний розділ має виражений компілятивний характер; добір ілюстративних матеріалів не завжди обґрунтований; заходи і пропозиції, що містяться в третьому розділі, обґрунтовані непереконливо; рецензія і відзиви містять окремі зауваження; доповідь прочитана за текстом; не всі відповіді на запитання членів ДЕК правильні або повні; є зауваження щодо оформлення магістерської роботи.
Захист не зараховано	менш 60	Нечітко сформульовано мету роботи, розділи погано пов'язані між собою, відсутній критичний огляд сучасних літературних джерел, аналіз виконано поверхово, переважає описовість на шкоду системності і глибини. Запропоновані заходи не результативні, обґрунтування неповне, є недоліки в оформленні роботи, ілюстрації відсутні, доповідь прочитана за текстом, відповіді на запитання членів ДЕК неточні або неповні.

Список літератури

1. ДБН А.3.2-2-2009 ССБП «Охорона праці і промислова безпека у будівництві»
2. ДСТУ 3008:2015 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення»
3. ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та праробвила складання»
4. ДСТУ 9243.4:2023 «Система проєктної документації для будівництва. Основні вимоги до проєктної документації»
5. ДСТУ 9243.7:2023 Система проєктної документації для будівництва. Правила виконання архітектурно-будівельних робочих креслень
6. Методичні вказівки до виконання кваліфікаційної роботи студентів, які навчаються за освітньо-науковою програмою магістра спеціальності 263 «Цивільна безпека» денної та заочної форм навчання / Укладачі: Діденко Л. М., Пилипенко О. В., Рибалка К. А. – Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, 2020, - 44 с.
7. ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВІРКИ АКАДЕМІЧНИХ ТЕКСТІВ НА ПЛАГІАТ В УКРАЇНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ, який затверджено та введено в дію наказом ректора від 30.01.2025 № 18 (https://ust.edu.ua/wp-content/uploads/2025/02/polozhennya-pro-poryadok-perevirky-akademichnyh-tekstiv-na-plagiat-v-udunt_compressed.pdf).
8. Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки : Закон України від 09.09.2010 р. № 2519-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2519-17>
9. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. Офіційний вісник України. 2017. № 20. С. 136–141.

Орієнтовний перелік тем кваліфікаційної роботи
для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти
спеціальності 263 «Цивільна безпека»
освітньо-наукової програми «Охорона праці»

1. Обґрунтування заходів захисту від вибухопожежонебезпечних факторів у підземному паркінгу багатоповерхового житлового будинку
2. Проведення досліджень щодо встановлення причинно-наслідкового зв'язку групового травматизму
3. Концепція реалізації питань охорони праці при будівництві багатоповерхових житлових будівель
4. Виміри та боротьба з шумом на робочих місцях в цеху
5. Дослідження ефективності звукоізоляційної здатності міжкімнатних перегородок
6. Науково технічні підходи щодо подовження ресурсу біологічного захисту ЯЕР АЕС в Україні
7. Забезпечення безпеки при будівництві та експлуатації будівлі
8. Аналіз умов праці та шляхи підвищення рівня охорони праці при реставрації будівлі
9. Забезпечення безпеки праці при виконанні робіт при знесенні будівлі
10. Дослідження виникнення аварійної ситуації на виробництві внаслідок вибуху парів сольвенту

**Зразок форми заяви щодо призначення керівника
кваліфікаційної роботи**

Зав. кафедри ОПЦтаТБ ННІ «ПДАБтаА»

проф. Анатолій БЄЛІКОВ

студента гр. _____

(ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

Заява

Прошу Вас призначити керівником моєї кваліфікаційної роботи

(вчене звання, ім'я та прізвище)

на тему

(дата)

(підпис)

(ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

Зразок форми титульного аркуша

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
ННІ «ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»
ЦИВІЛЬНОЇ ІНЖЕНЕРІЇ ТА ЕКОЛОГІЇ

(повне найменування факультету)

ОХОРОНИ ПРАЦІ, ЦИВІЛЬНОЇ ТА ТЕХНОГЕННОЇ БЕЗПЕКИ

(повна назва кафедри)

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему **НАЗВА ТЕМИ РОБОТИ ВІДПОВІДНО ДО НАКАЗУ**

Виконав: здобувач вищої освіти,

другого (магістерського)

(рівень вищої освіти)

спеціальності

263 «Цивільна безпека»

(шифр і назва спеціальності)

освітньої програми

освітньо-наукова програма «Охорона праці»

(вид та назва ОП)

групи _____

(ім'я та прізвище)

Керівник _____

(ім'я та прізвище)

Рецензент _____

(ім'я та прізвище)

Оцінка захисту кваліфікаційної роботи

(сума балів, оцінка ЄТКС, оцінка за національною шкалою)

Секретар ЕК _____

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Дніпро – 20__

Зразок форми завдання на кваліфікаційну роботу

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ НАУКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
ІННІ «ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ»

Кафедра _____ охорони праці, цивільної та техногенної безпеки
 Рівень вищої освіти _____ другий (магістерський) рівень вищої освіти
 Спеціальність _____ 263 «Цивільна безпека»
 (шифр і назва)
 Освітня програма _____ освітньо-наукова програма «Охорона праці»

 (вид та назва)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри ОПЦтаТБ

_____ Анатолій БЄЛІКОВ
 «___» _____ 202__ року

1. ЗАВДАННЯ

ДО ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

ЗДОБУВАЧУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

_____ (ім'я та прізвище)
 1. Тема проєкту _____

керівник проєкту _____,
 (ім'я та прізвище, науковий ступінь, вчене звання)
 затверджені наказом ректора від “___” _____ 202__ року № _____

2. Строк подання проєкту до захисту _____

3. Вихідні дані до проєкту _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) вступ, ПЕРЕЛІК РОЗДІЛІВ ПРОЕКТУ, список використаної літератури, додатки

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень)

6. Консультанти розділів проєкту

Розділ	Ім'я, прізвище та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв
РОЗДІЛ 1			
РОЗДІЛ 2			
РОЗДІЛ 3			
РОЗДІЛ 4			

7. Дата видачі завдання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів проєкту	Строк виконання етапів проєкту	Примітка
1	Видача завдання		
2	Розділ 1		
3	Розділ 2		
4	Розділ 3		
5	Розділ 4		
6	Оформлення пояснювальної записки		
7	Отримання Акту перевірки на наявність ознак академічного плагіату кваліфікаційної роботи. Оформлення презентаційного матеріалу		
8	Попередній захист		
9	Оформлення рецензії		
	Захист		

Здобувач вищої освіти _____
(підпис)_____
(ім'я та прізвище)Керівник проєкту _____
(підпис)_____
(ім'я та прізвище)

АКТ
 перевірки на наявність ознак академічного плагіату
 кваліфікаційної роботи _____
(рівень вищої освіти)

за освітньою програмою _____
(назва освітньої програми)

зі спеціальності _____
(шифр та назва спеціальності)

на тему: _____
(тема кваліфікаційної роботи)

студента(ки) групи _____
(шифр академічної групи) (Прізвище І. П.)

Керівник роботи: _____
(посада) (Прізвище І. П.)

Дата проведення перевірки: _____

Результати перевірки:

Обсяг рукопису, що піддався перевірці: _____ стор.

Показник унікальності кваліфікаційної роботи: _____ %

Перевірку здійснено _____
(Назва Системи)

Відповідальний за перевірку: _____
(посада) (підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Студент _____
(підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Шкала оцінки рівня унікальності роботи

Для магістерських кваліфікаційних робіт	Рівень оригінальності роботи	Рекомендована дія
Понад 85 %	високий	Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням.
Від 70 % до 85 %	задовільний	Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів. Передається на розгляд Експертної комісії (у випадку наукового періодичного видання – на розгляд головного редактора та / або редакційної колегії), яка визначає необхідність повторної перевірки.
Від 50 % до 70 %	низький	Наявні певні ознаки академічного плагіату, але матеріал може бути прийнятий за умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність доопрацьованої роботи.
Менше 50 %	неприйнятний	Наявні істотні ознаки плагіату. Матеріал до розгляду не приймається

АНОТАЦІЯ

Іванов П.І. Визначення осередку пожежі та причин її виникнення селища Петропавлівка. - Кваліфікаційна наукова праця на правах рукопису.

Кваліфікаційна робота на здобуття ступеня магістра за спеціальністю 263 «Цивільна безпека». – ННІ «ПДАБА», Дніпро, 2025.

Зміст анотації

Ключові слова

Список публікацій магістранта

Зразок форми титульного аркуша на розділ роботи

РОЗДІЛ 1

НАЗВА РОЗДІЛУ

					263 «Цивільна безпека». Рік захисту. ПЗ			
ЗМ	Лист	№ докум.	Підп.	Дата				
					СКЛАД РОЗДІЛУ, ТОБТО ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЯКІ РОЗГЛЯДАЛИСЬ	Літ.	Лист	Листів
<i>Розробив</i>	ПІБ магістра							
<i>Перевірів</i>	ПІБ							
<i>Керівник</i>	ПІБ							
<i>Зав.кафед</i>	ПІБ зав.каф.					ННІ ПДАБА ШИФР ГРУПИ		

Зразок форми сторінки пояснювальної записки

3.1 Обґрунтування показників для комплексної оцінки безпеки праці при будівництві житлової будівлі

У найбільш загальному вигляді рівень безпеки праці (РБ) може визначатися цілим рядом факторів, що впливають на безпеку праці, і являє собою функцію, залежну від них [116]:

$$РБ = f(X_i) \quad (3.1)$$

де X_i - і-ті чинники, що визначають безпеку праці.

У свою чергу, кожен з факторів може бути охарактеризований рядом ознак, кількість яких має бути достатнім для об'єктивної оцінки кожного фактора і обґрунтованим, щоб не ускладнювати цілісність їх обробки для їх кількісної оцінки.

З огляду на те, що аналіз даних про травматизм і аварії постійно надходить після їх події, існує постійний розрив у часі між проявом шкідливих умов і небезпек і реалізацією заходів щодо їх усунення.

Основними факторами, що визначають рівень небезпеки, під час нового будівництва є:

- 1) вид робіт, які виконуються на об'єктах будівництва;
- 2) показник потенційної небезпеки, що характеризується галузевою належністю і наявністю шкідливих і небезпек, характерних для основного виробництва;

					НАЗВА РОЗДІЛУ	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата		

**Приклади оформлення бібліографічного опису
у списку використаних джерел у роботі
з урахуванням ДСТУ 8302:2015**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
Книги: Один автор	1. Голінько В. І. Соціально-економічний моніторинг умов праці: навч. посіб. / В. І. Голінько; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Дніпро: НГУ, 2017. 152 с. 2. Зеркалов Д. В. Охорона праці в галузі : навч. посіб. Київ : Основа, 2011. 551 с. 3. Березуцький В. В. Ризик-менеджмент використання обладнання та технологій : навч. посібник для студентів спеціальності 263 «Цивільна безпека», освітня програма «Охорона праці» / В. В. Березуцький. - Харків : ФОП Панов А. М. 2020. 424 с. 4. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.
Два автори	1. Сукач Ю. Г., Ткачук Р. Л. Захист об'єктів та проведення відновлювальних робіт у надзвичайних ситуаціях: Частина І. : навч. посіб. Львів : Видавництво «Растр-7», 2017. 464 с. 2. Білобровко Т. І., Кожуховська Л. П. Філософія науки й управління освітою : навч.-метод. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2015. 166 с. 3. Кулаков О. В., Росоха В. О. Електротехніка та пожежна профілактика в електроустановках. Навчальний посібник. Харків. 2003. 362 с.
Три автори	1. Бабич Є. М., Караван В. В., Бабич В. Є. Діагностика, паспортизація та відновлення будівель і інженерних споруд: Підручник. Рівне : Волинські обереги, 2018. 176 с. 2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с.
Чотири і більше авторів	1. Інженерні рішення з охорони праці при розробці дипломних проектів інженерно-будівельних спеціальностей : підручник / В. В. Сафонов, А. С. Беліков, Р. Б. Папірник, С. В. Іванцов, Л. М. Діденко, ДВНЗ «Придніпров. держ. акад. буд-ва та архітектури»; Під заг. ред. А. С. Беліков.– 2-ге вид. – Дніпро : Журфонд, 2020.– 366 с. 2. Цивільний захист: підручник / А. С. Беліков, В. С. Коротаєв, В. А. Шаломов, С. В., Подкопасьєв та ін.; під заг. ред. засл. діяча науки і техніки України, д.т.н., проф. А. С. Белікова. – Дніпро : Журфонд, 2024. – 516 с. 3. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.

Автор(и) та редактор(и)/упорядники	1. Беліков А. С., Шаломов В. А., Андронов В. А. та ін. Судова інженерно-технічна експертиза з безпеки життєдіяльності та охорони праці з урахуванням ергономічних складових : монографія / під заг. ред. засл. діяча науки і техніки України, д.т.н., проф. А. С. Белікова. Дніпро, 2023. 164 с. 2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ : ЦУЛ, 2016. 232 с.
Без автора	1. Збірник директивних документів з питань викладання нормативних дисциплін «Безпека життєдіяльності», «Основи охорони праці», «Охорона праці в галузі», «Цивільна оборона» у вищому навчальному закладі / уклад.: А.В. Русаловський, В.В. Мухін, В.М. Заплатинський. Київ : Основа, 2003. 488 с. 2. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с. 3. Науково-практичний коментар Кодексу законів про працю України. Станом на 26 липня 2024 року / за заг. ред. Теремецького В. І. Київ : Видавничий дім «Професіонал», 2024. 436 с.
Автореферати дисертацій	1. Мацук З. М. Підвищення рівня безпеки магістральних газопроводів : автореф. дис. ... канд. техн. наук : 05.26.01. Дніпро, 2021. 25 с. 2. Григор'єва Є. С. Удосконалення ризик-орієнтованого підходу до оцінювання умов праці на основі впровадження інтегрального показника : автореф. дис. ... канд. техн. наук : 05.26.01. Дніпро, 2022. 29 с.
Дисертації	1. Мещерякова І. В. Підвищення безпеки праці операторів з урахуванням параметрів світлового середовища виробничих приміщень : дис. ... д-ра філософії з галузі знань 26 Цивільна безпека за спеціальністю 263 – Цивільна безпека. Дніпро, 2021. 223 с. 2. Когтєва О. П. Забезпечення безпеки при будівництві обороннопромислових комплексів у використаних шахтах та розробках : дис. ... д-ра філософії з галузі знань 26 Цивільна безпека за спеціальністю 263 – Цивільна безпека. Дніпро, 2023. 162 с.
Законодавчі та нормативні документи	1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с. 2. Кодекс цивільного захисту України. : офіц. текст. Київ : КМ, 2012. 102 с. 3. Про охорону праці : Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-ХІІ. Дата оновлення: 19.12.2024. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12/print (дата звернення: 20.12.2024). 4. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ

	Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. Офіційний вісник України. 2017. № 20. С. 136–141.
Патенти	1. Установка транспортування газу: пат. 100214 Україна: МПК F17D 1/100, F17D 5/00, F25J 3/00. № у 2015 01759; заявл. 10.07.2015; опубл. 10.07.2015, Бюл. № 13. 6 с. 2. Пристрій для випробування гірських порід на тріщиностійкість: пат.148200 Україна: G01N 3/00. № у 2021 01681; заявл. 01.03.2021; опубл.14.07.2021, Бюл.№28. 5с.
Стандарти	1. СОУ ЖКГ 75.11–35077234.0015:2009 Житлові будинки. Правила визначення фізичного зносу житлових будинків. [Чинний від 2009-02-03] – Київ : Мінрегіон України, 2009. 52с. 2. ДСТУ ISO 45001:2019. Системи управління охороною здоров'я та безпекою праці. Вимоги та настанови щодо застосування (ISO 45001:2018, IDT). [Чинний від 2019-12-26]. Вид. офіц. Київ : ДП «УкрНДНЦ», 2020. 39 с. 3. ДСТУ 2293:2014. Охорона праці. Терміни та визначення основних понять. [На заміну ДСТУ 2293-99; чинний від 2015-05-01]. Вид. офіц. Київ : ННДПБОП, 2015. 13 с.
Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)	1. Мацук З. М. Концепція безпеки та енергоресурсоефективності нафтогазової галузі України. Потураєвські читання: тези доп. ХІХ всеукр. наук.-техн. конф., 22 квітня 2021 р. Дніпро: НТУ «Дніпровська політехніка», 2020. С. 71–72. 2. Belikov A., Rabich O., Meshcheriakova I., Kreknina V., Chumak L. Comprehensive assessment of working conditions of operators by light environmental factor. The scientific heritage journal. (Budapest, Hungary), 2020. № 49. P. 36 – 39.
Електронні ресурси	1. ДБН В.1.1-7:2016. Пожежна безпека об'єктів будівництва. Загальні вимоги URL: https://e-construction.gov.ua/laws_detail/3080743763845318619?doc_type=2 (дата звернення: 15.11.2024). 2. Про доцільність викладання світлотехніки для спеціалістів із цивільної безпеки / Г. Калда, В. Шевеля, К. Рибалка, І. Пегонь // Український журнал будівництва та архітектури : Н.-п. журнал. – Дніпро: Придніпр. держ. акад. буд-ва та архітектури, 2023. – Вып. 4. – С. 85-90. DOI: 10.30838/J.BPSACEA.2312.290823.85.974. (дата звернення: 15.12.2024). 3. Гуменюк В. Я., Міщук Г. Ю., Олійник О. О. Управління ризиками: Навч. посіб. Рівне.: НУВГП, 2009.- 156 с. URL: https://surl.li/turntt. (дата звернення: 15.11.2024).

Зразок форми подання
Український державний університет науки і технологій
ННІ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
ЩОДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Направляється здобувач вищої освіти _____
 (ім'я та прізвище)
 до захисту кваліфікаційної роботи
 рівня вищої освіти _____
 спеціальності _____
 (шифр і назва спеціальності)
 освітньої програми _____
 (вид та назва)
 на тему: _____
 (назва теми)

Кваліфікаційна робота і рецензія додаються.
 Декан факультету _____

(підпис)

Довідка про успішність

_____ за період навчання на факультеті _____
 (прізвище та ініціали студента)
 _____ з 20 ____ року до 20 ____ року
 повністю виконав навчальний план за освітньою програмою з таким розподілом оцінок за:
 національною шкалою: відмінно ____%, добре ____%, задовільно ____%;
 шкалою ECTS: A ____%; B ____%; C ____%; D ____%; E ____%.

Секретар факультету _____

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Висновок керівника кваліфікаційної роботи

Здобувач вищої освіти _____

Керівник _____

(підпис)

“ ____ ” _____ 20 ____ року

Висновок кафедри про кваліфікаційну роботу

Кваліфікаційна робота розглянута. Здобувач вищої освіти _____
 (ім'я та прізвище)

допускається до захисту кваліфікаційної роботи.

Завідувач кафедри _____
 (назва)

(підпис)

(ім'я та прізвище)

“ ____ ” _____ 20 ____ року

Український державний університет науки і технологій
ННІ «Придніпровська державна академія будівництва та архітектури»

Студента гр. _____

Тема кваліфікаційної роботи	
-----------------------------	--

Обсяг пояснювальної записки	сторінок та графічної частини	листів
-----------------------------	-------------------------------	--------

Кваліфікаційний проект (робота) виконаний згідно з завданням
кафедри «Охорони праці, цивільної та техногенної безпеки»

Актуальність

ПРИМІТКА: В рецензії відобразити актуальність роботи, її напрямки, поставлені задачі, ступінь рішення проблеми, наявність аналітичної частини, пропозицій і розрахунків їх ефективності, практичну цінність одержаних результатів, а також наявність недоліків.

Дивись на звороті

Недоліки, зауваження

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Використання обчислювальної техніки

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Оцінка кваліфікаційної роботи _____

Рецензент _____

(вчене звання, вчена ступень, посада)

(прізвище, ім'я по батькові)

(прізвище, ім'я по батькові)

“ ” 20__ p.

(підпис)

Навчально-методичне видання

Беліков Анатолій Серафимович,
Налисько Микола Миколайович,
Рибалка Катерина Анатоліївна
Пилипенко Олександр Володимирович

Навчально-методичні рекомендації
до виконання кваліфікаційної роботи для студентів, які
навчаються за освітньо-науковою програмою «Охорона
праці» другого (магістерського) рівня вищої освіти за
спеціальністю 263 «Цивільна безпека» денної
форми навчання

